



PROFIL DE POSTE A POURVOIR

Médiateur·trice coordinateur·trice culturel·le de l'Angle

Espace d'art contemporain au sein d'une MJC centre social

Caractéristiques de l'offre

Statut : Convention collective Eclat (Ex Animation) - coordination groupe D - indice 300

Nature de contrat : CDD de remplacement de 10 mois

Temps de travail hebdomadaire : 35h

Date de prise de poste souhaitée : 1^{er} septembre 2022

Rémunération envisagée : 1950€ brut mensuel + indemnités de fin de CDD

Lieu de travail : MJC Centre Social, 287 avenue Jean Jaurès, 74800 La Roche-Sur-Foron

<http://www.mjc-cs-larochesurforon.fr>

Description de l'association

La MJC Centre Social, association d'éducation populaire, porte des valeurs d'entraide, de solidarité et de partage. Elle est un lieu de : coopération entre des habitant·e·s et des professionnel·le·s au service de leur territoire.

Située au cœur de la ville de la Roche sur Foron, elle vise par son action d'animation locale, notamment culturelle, à proposer des lieux et des moments de mixité sociale, de dynamique interculturel et intergénérationnel. Elle souhaite créer les conditions de la rencontre avec les habitant·e·s du territoire, dans ses murs, mais aussi dans les différents lieux de vie de la ville et des communes alentours.

Elle a pour ambition de devenir un lieu de ressource et d'appui aux initiatives habitantes pour favoriser l'épanouissement et le pouvoir d'agir. Attentive en particulier aux problématiques familiales repérées sur le territoire, elle souhaite apporter des réponses concertées avec l'ensemble des acteurs concernés.

- Axe 1 : Rayonner et se faire reconnaître comme une structure pouvant soutenir les initiatives d'habitants et appuyer les acteurs locaux
- Axe 2 : Passer par la diversité afin de favoriser les mixités et permettre la rencontre et l'agir ensemble
- Axe 3 : Poursuivre le développement de la MJC centre social pour rester en phase avec le territoire et ses habitants
- Axe 4 : Rendre lisible notre identité MJC centre social pour que la notion de projet social et famille irrigue tous les acteurs
- Axe 5 : Permettre au conseil d'administration de piloter le projet en associant l'équipe professionnelle et les acteurs concernés

Activités principales

L'Angle, espace d'art contemporain contribue à diffuser les arts plastiques et artistes actuels, à sensibiliser tous les publics à l'Art Contemporain. Il permet l'échange, le débat et le questionnement autour des enjeux sociaux, économiques et écologiques de notre temps. C'est un outil de promotion culturelle et d'éducation populaire. L'Angle est membre du réseau Altitudes (art contemporain en territoire alpin).

Missions principales

Le ou la médiatrice coordonne l'espace d'art contemporain dans une démarche partagée avec un groupe d'habitants bénévoles.

Il ou elle organise et gère 4 expositions dans la saison.

Il ou elle coordonne une résidence d'artiste avec le Collège « les Allobroges » de la Roche-Sur-Foron.

Il ou elle assure les médiations avec l'ensemble des publics (scolaires, groupes, grand public).

MEDIATION CULTURELLE

- Réalise et diffuse des supports en lien avec le service communication
- Accueille les différents publics
- Conçoit et met en œuvre des médiations adaptées aux différents publics
- Travaille autant que de besoin en lien avec les autres Pôles de la MJC-CS et/ou des partenaires
- Assure le suivi des parcours culturels de la ville de la Roche-Sur-Foron et des Chemins de la Culture avec le Département

REGIE D'EXPOSITION

- Organise les mouvements d'œuvres et leur transport
- Assure la régie technique : suivi de la production d'œuvre, montage et le démontage des expositions avec les artistes
- Assure la maintenance du lieu et des équipements
- Gère les stocks de matériel et d'outillage

COORDINATION DE L'ACTIVITE

- Assure la programmation 2023/2024 en cohérence avec les orientations de l'association
- Assure le suivi administratif et budgétaire de l'activité
- Promeut l'Angle et l'Art Contemporain
- Sollicite les subventions en lien avec la direction de la MJC Centre Social

PARTICIPATION ACTIVE AU PROJET SOCIAL

- Contribue à la cohésion autour des projets de la MJC CS et fait des propositions pour en favoriser la mise en œuvre
- Participe à des actions MJC CS en collaboration avec les salariés et les bénévoles
- S'inscrit dans une démarche transversale pour répondre aux attendus autour du projet social de la structure
- Participe à la satisfaction du visiteur et à la vie courante de l'association
- Accueille et informe ponctuellement des visiteurs lors d'interventions face public
- Assure une aide ponctuelle lors d'appels à soutien de collègues

Profil recherché

Niveau d'expérience : Expérience souhaitée

Niveau de formation : Niveau 6 (Bac +3 / Licences...)

Nous recherchons une personne qui a envie de contribuer à un projet de développement social et culturel local, au service des habitants et du territoire. Une personne animée par le sens de l'intérêt général, les valeurs d'entraide et de solidarité. Une personne qui souhaite tisser du lien social.

- Intérêt pour l'art contemporain ;
- Bonne connaissance de l'Histoire de l'Art ;
- Formation en arts plastiques et pratiques artistiques ;
- Expérience en médiation et animation culturelle ;
- Aisance avec le jeune public (préscolaire, maternelle, élémentaire) ; les publics éloignés et empêchés ;
- Savoir identifier le rôle de la culture au sein d'une structure sociale ;
- Goût pour le travail en équipe ;
- Qualités pédagogiques attendues ;
- Intérêt pour le travail au sein d'une MJC centre social ;
- Curiosité et autonomie requises ;
- Permis B.

Compétences

Les savoir-faire

- **Créer une relation avec un groupe** : animer ou faciliter des échanges au sein d'un groupe de personnes.
- **Travailler en équipe** : exercer une activité qui implique la collaboration des membres d'une équipe pour atteindre un objectif commun.
- **Faire des choix** : prendre des décisions quand les enjeux sont importants et les conséquences non définitives.
- **Planifier** : concevoir un plan détaillé qui prévoit les étapes, actions et moyens nécessaires pour atteindre un objectif dans un délai fixé.
- **Coordonner** : Préparer et suivre la réalisation des différentes étapes d'un projet ou d'un travail en veillant au respect des moyens et délais prévus.
- **Utiliser des logiciels** : utiliser des applications : traitement de textes, tableur, base de données, logiciel de conception graphique.

Les savoir-être

- **Autonomie** : capacité à prendre en charge son activité sans devoir être encadré(e) de façon continue.
- **Capacité à travailler en équipe** : travailler et se coordonner avec les autres au sein de l'association en confiance et en transparence pour réaliser les objectifs fixés.
- **Capacité d'initiative, créativité** : initier, imaginer des propositions nouvelles pour résoudre les problèmes identifiés ou améliorer une situation. Etre proactif.
- **Capacité d'adaptation** : s'adapter à des situations variées et à s'ajuster à des organisations, des collectifs de travail, des habitudes et des valeurs propres à l'association.

- **Ecoute** : écouter activement, recevoir des informations et des messages. Faire preuve d'ouverture d'esprit.
- **Sens de la relation usagers** : savoir être à l'écoute des usagers. Leur apporter des explications claires. Mettre la satisfaction des usagers au centre de vos préoccupations tout au long de vos échanges avec eux. Leur apporter une expérience positive.

Pour postuler

Envoyer un CV et une lettre de motivation avant le 15 août 2022 à Sébastien Gonzalez, directeur de la MJC Centre Social direction@mjc-cs-larochesurforon.fr

Les entretiens se dérouleront du 29 au 31 août 2022.